

Rīgā 2018. gada ____.

LĪGUMS

Nr. LB-07/2018/118

Par Latvijas Bankas darbinieku darījuma braucienu pakalpojumu nodrošināšanu (iepirkums LB/2018/14)

Latvijas Banka (tālāk tekstā – PASŪTĪTĀJS) valdes priekšsēdētāja Māra Kāļa personā, kas darbojas saskaņā ar likumu "Par Latvijas Banku", no vienas puses, un SIA "Latvia Tours" (tālāk tekstā – IZPILDĪTĀJS) prokūristes Ievas Keišas personā, kas darbojas uz prokūras pamata, no otras puses (kopā tālāk tekstā – PUSES; katrs atsevišķi tālāk tekstā arī – PUSE), noslēdz šādu līgumu (tālāk tekstā – līgums).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

PASŪTĪTĀJS uzdod un IZPILDĪTĀJS apņemas pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma sniegt PASŪTĪTĀJAM darījuma braucienu pakalpojumus, t.i., rezervēt un noformēt transporta biļetes, rezervēt viesnīcas un sniegt citus darījuma braucienu pakalpojumus, saskaņā ar PASŪTĪTĀJA sarunu procedūras "Par Latvijas Bankas darbinieku darījuma braucienu pakalpojumu nodrošināšanu" (iepirkums Nr. LB/2018/14) nolikumā ietvertajām prasībām, tehnisko specifikāciju (līguma 1. pielikums) un IZPILDĪTĀJA piedāvātajām cenām (līguma 2. pielikums).

2. LĪGUMA TERMIŅŠ

2.1. IZPILDĪTĀJS apņemas pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma sniegt PASŪTĪTĀJAM darījuma braucienu pakalpojumus laika periodā no 2018. gada 3. aprīļa līdz 2021. gada 2. aprīlim.

2.2. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz līguma 2.1. punktā noteiktajam periodā PUŠU uzņemto saistību pilnīgai izpildei.

3. LĪGUMA IZPILDES KĀRTĪBA

3.1. IZPILDĪTĀJS 3 (trīs) stundu laikā pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma saņemšanas vai citā ar PASŪTĪTĀJU rakstiski saskaņotā termiņā izpēta atbilstošos darījuma braucienu pakalpojuma variantus un cenas, iesniedz PASŪTĪTĀJAM atbilstošu piedāvājumu, norādot vairākus darījuma braucienu pakalpojuma variantus, un informē PASŪTĪTĀJU par darījuma braucienu pakalpojuma rezervēšanas, izpirkšanas, maiņas un anulēšanas noteikumiem. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM piedāvājumu par aviobiļetēm, atsevišķi norādot maksu par laika, datuma vai personas vārda maiņu un maksu par atpakaļatdošanu (anulēšanu).

3.2. Ja PASŪTĪTĀJS izvēlas darījuma braucienu pakalpojuma variantu, PASŪTĪTĀJS par to paziņo IZPILDĪTĀJAM. Pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma saņemšanas IZPILDĪTĀJS rezervē darījuma braucienu pakalpojumu.

3.3. Ja PASŪTĪTĀJS piekrīt IZPILDĪTĀJA piedāvātajai maksai par darījuma braucienu pakalpojumu, PASŪTĪTĀJS iesniedz IZPILDĪTĀJAM akceptu. Pēc

PASŪTĪTĀJA akcepta saņemšanas IZPILDĪTĀJS izpērk darījuma braucienu pakalpojumu.

3.4. Ja pēc līguma 3.2. punktā minētā PASŪTĪTĀJA paziņojuma saņemšanas, bet pirms PASŪTĪTĀJA akcepta saņemšanas maksa par darījuma braucienu pakalpojumu mainās, IZPILDĪTĀJS nekavējoties par to paziņo PASŪTĪTĀJAM un iesniedz PASŪTĪTĀJAM jaunu piedāvājumu.

3.5. Ja pēc līguma 3.3. punktā minētā PASŪTĪTĀJA akcepta saņemšanas, bet pirms attiecīgā darījuma brauciena pakalpojuma izpiršanas, IZPILDĪTĀJS saņem informāciju par iespēju attiecīgo darījuma brauciena pakalpojumu iegādāties par mazāku maksu nekā IZPILDĪTĀJA piedāvātā un PASŪTĪTĀJA akceptētā maksa par attiecīgo darījuma brauciena pakalpojumu, IZPILDĪTĀJS par to nekavējoties informē PASŪTĪTĀJU. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs atcelt līguma 3.3. punktā minēto PASŪTĪTĀJA akceptu līdz brīdim, kad IZPILDĪTĀJS ir izpircis attiecīgo darījuma brauciena pakalpojumu.

3.6. PASŪTĪTĀJS iesniedz IZPILDĪTĀJAM līguma 2.1. punktā minēto pieprasījumu, līguma 3.2. punktā minēto paziņojumu, līguma 3.3. punktā minēto akceptu un līguma 3.5. punktā minēto paziņojumu par PASŪTĪTĀJA akcepta atcelšanu pa e-pastu vai faksu, nosūtot tos līguma 10.1. punktā minētajai IZPILDĪTĀJA kontaktpersonai. Steidzamā gadījumā PASŪTĪTĀJS var iesniegt IZPILDĪTĀJAM pieprasījumu telefoniski. IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM piedāvājumu pa e-pastu vai faksu, nosūtot to līguma 10.2.1. punktā minētajai PASŪTĪTĀJA kontaktpersonai.

3.7. IZPILDĪTĀJS garantē viesnīcas rezervāciju ar savu kredītkarti. Viesnīcas pakalpojumu apmaksu atbilstoši PASŪTĪTĀJA izvēlei veic pats PASŪTĪTĀJS vai IZPILDĪTĀJS samaksā viesnīcai avansu un izsniedz PASŪTĪTĀJAM viesnīcas dokumentu (vaučeri), kas apliecina viesnīcas rezervāciju un avansa samaksu.

3.8. IZPILDĪTĀJS piegādā PASŪTĪTĀJAM darījuma braucienu dokumentus elektroniski pa e-pastu vai faksu, nosūtot tos līguma 10.2.1. punktā minētajai PASŪTĪTĀJA kontaktpersonai. PASŪTĪTĀJA pieprasījuma gadījumā IZPILDĪTĀJS piegādā PASŪTĪTĀJAM darījuma braucienu dokumentu K. Valdemāra ielā 2A, Rīgā, PASŪTĪTĀJA darbalaika ietvaros 2 (divu) stundu laikā pēc attiecīga PASŪTĪTĀJA pieprasījuma saņemšanas.

3.9. IZPILDĪTĀJS laikus informē PASŪTĪTĀJU par paredzamām transporta grafika pārmaiņām, atceltiem reisiem, streikiem u.c. apstākļiem, kas var ietekmēt PASŪTĪTĀJA plānotā darījuma brauciena īstenošanu, un nepieciešamības gadījumā palīdz PASŪTĪTĀJAM pārplānot darījuma braucienu.

3.10. Ja PASŪTĪTĀJS konstatē, ka IZPILDĪTĀJS nesniedz darījuma braucienu pakalpojumus atbilstoši līguma noteikumiem, PASŪTĪTĀJS iesniedz IZPILDĪTĀJAM rakstisku pretenziju, kurā norāda konstatēto līguma pārkāpumu. IZPILDĪTĀJAM ir pienākums nekavējoties novērst pretenzijā norādītos līguma pārkāpumus.

3.11. IZPILDĪTĀJS drīkst veikt apakšuzņēmēja, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10% (desmit procenti) no līguma summas vai lielāka, vēlāku iesaistīšanu līguma

izpildē tikai ar PASŪTĪTĀJA rakstisku piekrišanu atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 62. panta nosacījumiem.

4. MAKSA PAR PAKALPOJUMIEM UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

4.1. Par darījuma braucienu pakalpojumu PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM maksu, kuru IZPILDĪTĀJS piedāvājis un PASŪTĪTĀJS akceptējis līgumā noteiktajā kārtībā.

4.2. IZPILDĪTĀJS piedāvā PASŪTĪTĀJAM iespējami zemākās pieejamās cenas par darījuma braucienu pakalpojumu.

4.3. IZPILDĪTĀJS nodrošina līguma 2. pielikumā noteiktās viesnīcas Frankfurtē pie Mainas (Vācija) un Briselē (Beļģija) saskaņā ar tehnisko specifikāciju (līguma 1. pielikums) par iespējami zemāku cenu, bet ne lielāku par līguma 2. pielikumā noteikto speciālo cenu.

4.4. IZPILDĪTĀJS nosūta rēķinus PASŪTĪTĀJA Grāmatvedības pārvaldei. PUSES vienojas, ka IZPILDĪTĀJS var iesniegt PASŪTĪTĀJAM rēķinus elektroniski, nosūtot to uz e-pasta adresi rekini@bank.lv. Elektroniski nosūtīts rēķins tiek uzskatīts par saņemtu nākamajā darbadienā pēc tā nosūtīšanas uz šajā līguma punktā norādīto PASŪTĪTĀJA e-pasta adresi.

4.5. PASŪTĪTĀJS 5 (piecu) darbadienu laikā pēc rēķina saņemšanas pārbauda tā atbilstību līguma nosacījumiem un IZPILDĪTĀJA faktiski sniegtajiem darījuma braucienu pakalpojumiem un pieņem lēmumu par rēķina apmaksu. Konstatējot rēķina neatbilstību līguma nosacījumiem vai IZPILDĪTĀJA faktiski sniegtajiem darījuma braucienu pakalpojumiem, PASŪTĪTĀJS iesniedz IZPILDĪTĀJAM motivētu atteikumu apmaksāt rēķinu.

4.6. PASŪTĪTĀJA motivēta atteikuma gadījumā IZPILDĪTĀJS novērš visus PASŪTĪTĀJA atteikumā apmaksāt rēķinu minētos trūkumus un atkārtoti iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu. IZPILDĪTĀJA atkārtoti iesniegto rēķinu PASŪTĪTĀJS pārbauda līguma 4.5. punktā noteiktajā kārtībā un pieņem lēmumu par rēķina apmaksu, vai, konstatējot rēķina neatbilstību līguma nosacījumiem vai IZPILDĪTĀJA faktiski sniegtajiem darījuma braucienu pakalpojumiem, iesniedz IZPILDĪTĀJAM motivētu atteikumu apmaksāt rēķinu.

4.7. PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM rēķinā minēto maksu par darījuma braucienu pakalpojumu 10 (desmit) darbadienu laikā pēc darījuma braucienu dokumenta un atbilstoša rēķina saņemšanas, kā arī lēmuma par attiecīgā rēķina apmaksu pieņemšanas.

4.8. Ja PASŪTĪTĀJS iegādājies transporta biļeti ar iespēju to atdot atpakaļ (anulēt) un ir šo iespēju izmantojis, IZPILDĪTĀJS atmaksā PASŪTĪTĀJAM tā samaksāto maksu par neizmanto un atpakaļ atdoto (anulēto) transporta biļeti 10 (desmit) darbadienu laikā pēc tās atdošanas atpakaļ (anulēšanas). PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt šo maksu no līgumā noteiktajiem PASŪTĪTĀJA maksājumiem.

4.9. IZPILDĪTĀJS ir tiesīgs piedāvāt PASŪTĪTĀJAM viesnīcu speciālās cenas paaugstinājumu, norādot objektīvus un no IZPILDĪTĀJA gribas neatkarīgus cenu paaugstinājuma iemeslus (piemēram, nodokļu un nodevu paaugstināšana) un iesniedzot PASŪTĪTĀJAM detalizētu aprēķinu par to, kā šie iemesli paaugstina IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcu speciālās cenas. IZPILDĪTĀJA piedāvāto viesnīcu speciālo cenu paaugstinājuma akceptēšanas gadījumā PUSES veic līguma grozījumus šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

5. PUŠU ATBILDĪBA

5.1. Ja PASŪTĪTĀJS kavē līguma 4.7. punktā noteikto termiņu, PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0.3% (triju desmitdaļu procenta) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no kavētā maksājuma summas. PASŪTĪTĀJS veic līgumsoda samaksu IZPILDĪTĀJAM 10 (desmit) darbadienu laikā no IZPILDĪTĀJA pieprasījuma un atbilstoša rēķina saņemšanas dienas.

5.2. Ja IZPILDĪTĀJS kavē līguma 4.8. punktā noteikto termiņu, IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 0.3% (triju desmitdaļu procenta) apmērā no kavētā maksājuma summas par katru nokavēto kalendāro dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no kavētā maksājuma summas. IZPILDĪTĀJAM līgumsods ir jāsamaksā 10 (desmit) darbadienu laikā no PASŪTĪTĀJA rēķina saņemšanas dienas. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs ieturēt līgumsodu no līgumā noteiktajiem PASŪTĪTĀJA maksājumiem.

5.3. Ja nokavēta kādas līgumā noteiktas saistības izpilde, līgumsods aprēķināms par periodu, kas sākas nākamajā kalendārajā dienā pēc līgumā noteiktā saistības izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistība izpildīta.

6. KONFIDENCIALITĀTE UN PERSONAS DATU AIZSARDZĪBA

6.1. PUSE nedrīkst izpaust informāciju par otru PUSI un līgumu, kas nav publiski pieejama, bez otras PUSES rakstiskas atļaujas, izņemot normatīvajos aktos noteiktos gadījumus.

6.2. Līguma 6.1. punktā noteiktais konfidencialitātes pienākums ir spēkā neierobežotu laiku un paliek spēkā arī tad, ja PUSE vienpusēji atkāpjas no līguma vai līgums izbeidzas citādi.

6.3. IZPILDĪTĀJS kā personas datu pārzinis apstrādā PASŪTĪTĀJA darbinieku personas datus, t.sk. sensitīvos personas datus un personas identifikācijas kodu, ievērojot Fizisko personu datu aizsardzības likumu un citus saistošos normatīvos aktus. IZPILDĪTĀJAM kā personas datu pārzinim ir tiesības izmantot personas datu operatoru, to rakstiski saskaņojot ar PASŪTĪTĀJU.

7. NEPĀRVARAMA VARA

7.1. PUSE nav atbildīga par līgumā noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies tādu apstākļu dēļ, kurus PUSE nevar paredzēt līguma slēgšanas brīdī, kā arī

pārvarēt vai novērst, t.sk. dabas stihijas, ugunsgrēka, militārās akcijas vai blokādes dēļ (tālāk tekstā – nepārvaramas varas apstākļi).

7.2. PUSE, kura nevar izpildīt līgumā noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties paziņo par to otrai PUSEI. Pretējā gadījumā PUSEI nav tiesību atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā uz atbrīvošanas no atbildības pamatu.

7.3. Nepārvaramas varas apstākļu gadījumā līgumā noteikto saistību izpildes termiņš automātiski pagarinās par laiku, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības laiku.

7.4. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu PUSE, kura nevar izpildīt līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentas valsts vai pašvaldību institūcijas izdotu dokumentu.

8. VIENPUSĒJA ATKĀPŠANĀS NO LĪGUMA

8.1. PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs, nemaksājot līgumsodu un neatlīdzinot zaudējumus, vienpusēji atkāpties no līguma, rakstiski paziņojot par to IZPILDĪTĀJAM vismaz 2 (divus) mēnešus iepriekš.

8.2. PASŪTĪTĀJAM ir tiesības, nemaksājot līgumsodu un neatlīdzinot zaudējumus, vienpusēji atkāpties no līguma, rakstiski paziņojot par to IZPILDĪTĀJAM, šādos gadījumos:

8.2.1. PASŪTĪTĀJS ir iesniedzis IZPILDĪTĀJAM vairāk kā divas pretenzijas par konstatētajiem gadījumiem, kad IZPILDĪTĀJS nav sniedzis darījuma braucienu pakalpojumus atbilstoši līguma noteikumiem (sk. līguma 3.10. punktu);

8.2.2. tiesā ierosināts IZPILDĪTĀJA tiesiskās aizsardzības vai maksātnespējas process.

8.3. Ja PASŪTĪTĀJS vienpusēji atkāpjas no līguma saskaņā ar līguma 8.2.1. punktu, IZPILDĪTĀJS 10 (desmit) darbadienu laikā pēc PASŪTĪTĀJA paziņojuma par vienpusēju atkāpšanos no līguma saņemšanas maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 3 000 EUR (trīs tūkstoši *euro*) apmērā.

8.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk nekā 1 (vienu) mēnesi, PUSEI ir tiesības, nemaksājot līgumsodu un neatlīdzinot zaudējumus, vienpusēji atkāpties no līguma, rakstiski paziņojot par to otrai PUSEI.

8.5. Līguma 8.1., 8.2. un 8.4. punktā minētajā līguma izbeigšanas gadījumā:

8.5.1. IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM IZPILDĪTĀJA parakstītu faktiski sniegto darījuma braucienu pakalpojumu nodošanas un pieņemšanas aktu;

8.5.2. PASŪTĪTĀJS 10 (desmit) darbadienu laikā pēc faktiski sniegto darījuma braucienu pakalpojumu nodošanas un pieņemšanas akta saņemšanas pārbauda faktiski sniegto darījuma braucienu pakalpojumu atbilstību līguma noteikumiem un pieņem tos, parakstot minēto nodošanas un pieņemšanas aktu, vai iesniedz IZPILDĪTĀJAM motivētu atteikumu tos pieņemt;

8.5.3. PASŪTĪTĀJA motivēta atteikuma gadījumā PUSES paraksta faktiski sniegto darījuma braucienu pakalpojumu nodošanas un pieņemšanas aktu, norādot pienācīgi izpildīto darījuma braucienu pakalpojumu daļu;

8.5.4. PUSES veic savstarpējos norēķinus 10 (desmit) darbadienu laikā pēc faktiski sniegto darījuma braucienu pakalpojumu nodošanas un pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un rēķina saņemšanas.

9. STRĪDU RISINĀŠANAS KĀRTĪBA UN LĪGUMAM PIEMĒROJAMIE TIESĪBU AKTI

9.1. Visus strīdus un domstarpības, kas rodas saistībā ar līgumu, PUSES risina savstarpēju pārrunu ceļā. Strīdus un domstarpības, par kurām PUSES nevar vienoties pārrunu ceļā, izskata Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā tiesā. Tiesas vieta – Rīga, Latvija.

9.2. Līgums sagatavots un izpildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

10. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

10.1. IZPILDĪTĀJS PASŪTĪTĀJA apkalpošanai norīko darbiniekus – [...] –, kas IZPILDĪTĀJA vārdā sadarbojas ar PASŪTĪTĀJU un atbild par PASŪTĪTĀJA pieprasījumu, paziņojumu un akceptu saņemšanu, kā arī IZPILDĪTĀJA piedāvājumu sagatavošanu un izpildi. Par norīkotā darbinieka maiņu IZPILDĪTĀJS laikus rakstiski informē PASŪTĪTĀJU.

10.2. Līguma izpildē PASŪTĪTĀJU pilnvaroti pārstāvēt šādi PASŪTĪTĀJA darbinieki:

10.2.1. iesniegt IZPILDĪTĀJAM līguma 2.1. punktā minēto PASŪTĪTĀJA pieprasījumu, līguma 3.2. punktā minēto paziņojumu, līguma 3.3. punktā minēto akceptu, līguma 3.5. punktā minēto paziņojumu par akcepta atcelšanu un līguma 3.8. punktā minēto pieprasījumu, saskaņot līguma 3.1. punktā minēto saistību izpildes termiņu, kā arī saņemt darījuma braucienu dokumentus – [...];

10.2.2. parakstīt līguma 4.5. un 4.6. punktā minēto motivētu atteikumu apmaksāt rēķinu – Personāla pārvaldes vadītājs.

10.3. Līguma grozījumus PUSES noformē rakstiski un tie kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu pēc to abpusējas parakstīšanas.

10.4. Līguma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

10.5. Līgums uzrakstīts uz 17 (septiņpadsmit) lapām, t.sk. 1. pielikums uz 3 (trīs) lapām un 2. pielikums uz 7 (septiņām) lapām, 2 (divos) eksemplāros. Pēc līguma abpusējas parakstīšanas viens tā eksemplārs tiek nodots PASŪTĪTĀJAM, bet otrs – IZPILDĪTĀJAM.

11. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI

11.1. PASŪTĪTĀJS – Latvijas Banka, K. Valdemāra ielā 2A, Rīgā, LV-1050, reģistrēta Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienesta Pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistrā ar Nr. LV90000158236. Norēķinu konts Latvijas Bankā Nr. LV35 LACB 0EUR 1750 5010 0, BIC LACBLV2X.

11.2. IZPILDĪTĀJS – SIA "Latvia Tours", Aspazijas bulvāris 24 - 10, Rīga, LV-1050, reģistrācijas Nr. 40103042144, reģistrēta Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienesta Pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistrā ar Nr. LV40103042144. Norēķinu konts [....].

PASŪTĪTĀJS

IZPILDĪTĀJS

[Personiskais paraksts]

[Personiskais paraksts]

2018. gada _____

2018. gada _____

1. pielikums
2018. gada _____
līgumam Nr. LB-07/2018/118
(iepirkums LB/2018/14)

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

I. AVIOBIĻEŠU REZERVĒŠANA, NOFORMĒŠANA, MAIŅA VAI ANULĒŠANA

1. IZPILDĪTĀJS piedāvā aviobiļetes PASŪTĪTĀJA izvēlētajā laikā, iepriekš iepazīstinot PASŪTĪTĀJU ar iespējamiem braucienu laikiem, maršrutiem, cenām, aviokompānijas piedāvātajām atlaidēm, kā arī biļešu izpirkšanas, maiņas un anulēšanas noteikumiem saskaņā ar attiecīgās aviokompānijas noteikumiem un ievērojot šādas prasības:

1.1. IZPILDĪTĀJS nodrošina aviobiļetes lidošanai ekonomiskajā klasē. Aviobiļešu nodrošināšana biznesa klasē ir pieļaujama tikai ar PASŪTĪTĀJA iepriekšēju rakstisku (pa e-pastu) piekrišanu ar nosacījumu, ka nav iespējams nodrošināt aviobiļetes ekonomiskajā klasē, vai arī cena biznesa klasē ir zemāka nekā pieejamā cena ekonomiskajā klasē;

1.2. IZPILDĪTĀJS nodrošina aviobiļetes lidošanai biznesa klasē ar PASŪTĪTĀJA iepriekšēju rakstisku pieprasījumu;

1.3. prioritāri tiek piedāvāti tiešie reisi un/vai lidojumi ar vienu pārsēšanos (minimālais laiks starp reisiem tranzīta lidostā ir 1 (viena) stunda, maksimālais laiks starp reisiem – 3 (trīs) stundas);

1.4. IZPILDĪTĀJAM jāpiedāvā aviobiļetes atbilstoši pieprasījumā norādītajai klasei, ar ne mazāk kā trīs lidojumu variantiem, ja nepieciešams, tās kombinējot ar dzelzceļa, autobusa vai ūdenstransporta biļetēm;

1.5. IZPILDĪTĀJAM nekavējoties jāinformē PASŪTĪTĀJS par jebkādu aviokompānijas piedāvātu aviobiļešu cenu samazinājumu, t.sk. dažāda veida atlaidēm, PASŪTĪTĀJA biežāk izmantotajos maršrutos un jānodrošina iespēja PASŪTĪTĀJAM iegādāties aviobiļetes par aviokompānijas piedāvāto cenu;

1.6. norādītās aviobiļešu cenas ietver visus piemērojamus nodokļus, nodevas, maksu par reģistrēto nododamo bagāžu un citus maksājumus, izņemot IZPILDĪTĀJA starpniecības maksu par aviobiļetes rezervēšanu (sk. līguma 2. pielikuma 3. tabulu);

1.7. IZPILDĪTĀJAM jānodrošina pakalpojumu sniegšana visā pasaulē. Vēlams lidojumus ar galamērķi Eiropā nodrošināt ar ne vairāk kā vienu pārsēšanos, ar galamērķi ārpus Eiropas – ar ne vairāk kā divām pārsēšanās reizēm, izmantojot savstarpēji savienotu aviokompāniju tīklu;

1.8. IZPILDĪTĀJS, veicot aviobiļešu rezervēšanu, informē PASŪTĪTĀJU par vīzas nepieciešamību konkrētajā valstī.

2. Paredzamais lidojumu skaits – aptuveni 600 lidojumu gadā.

3. Visas rezervācijas iepriekš rakstiski (pa e-pastu) jāsaskaņo ar PASŪTĪTĀJU.

II. VIESNĪCU REZERVĒŠANA ĀRVALSTĪS, NOFORMĒŠANA, MAIŅA VAI ANULĒŠANA

4. IZPILDĪTĀJS piedāvā PASŪTĪTĀJA pārstāvja izmitināšanu viesnīcā ārvalstīs, kas atrodas PASŪTĪTĀJA norādītajā attālumā no komandējuma gala mērķa, un piedāvā ne zemāk kā trīszvaigžņu kategorijas viesnīcas, ievērojot šādas prasības:

4.1. IZPILDĪTĀJS piedāvā trīs- un četrzvaigžņu viesnīcas par cenām, kas nepārsniedz Ministru kabineta 2010. gada 12. oktobra noteikumos Nr. 969 "Kārtība, kādā atlīdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi" noteiktās maksimālās viesnīcas maksas par diennakti normas un IZPILDĪTĀJA piedāvājumā norādītās speciālās viesnīcu cenas (līguma 2. pielikuma 1. un 2. tabula);

4.2. IZPILDĪTĀJS piedāvā vairāku (vismaz trīs) viesnīcu piedāvājumus vienā komandējuma vietā;

4.3. IZPILDĪTĀJS piedāvā viesnīcas, kurās ir pieejams bezmaksas ātrgaitas interneta pieslēgums numurā;

4.4. IZPILDĪTĀJS piedāvā viesnīcas, kurās rezervējamā numura dzīvojamā platība nav mazāka par 13 m²;

4.5. IZPILDĪTĀJS norāda cenu, kurā iekļautas brokastis, nodokļi un citi maksājumi, izņemot IZPILDĪTĀJA starpniecības maksu par viesnīcas rezervēšanu (sk. līguma 2. pielikuma 3. tabulu). IZPILDĪTĀJS norāda papildus nodokļa maksu, kas nav iekļauta vienotā maksājumā par viesnīcu, kā arī informē par viesnīcas rezervācijas anulēšanas noteikumiem;

4.6. IZPILDĪTĀJAM nav saistoša tā piedāvātā viesnīcu speciālā cena šādos gadījumos:

4.6.1. ja PASŪTĪTĀJS nav iesniedzis IZPILDĪTĀJAM attiecīgā darījuma brauciena pakalpojuma pieprasījumu vismaz 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas pirms datuma, kurā plānota reģistrēšanās viesnīcā;

4.6.2. ja plānotajā viesnīcas izmantošanas laikā attiecīgajā pilsētā norisinās liela mēroga starptautiski pasākumi un atbilstoši viesnīcas noteikumiem attiecīgajā laika periodā speciālā cena netiek nodrošināta;

4.7. pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma IZPILDĪTĀJS garantē viesnīcas rezervāciju ar savu kredītkarti vai veic avansa pārskaitījumu viesnīcai, izsniedzot PASŪTĪTĀJAM viesnīcas dokumentu (vaučeri), kas apliecina viesnīcas rezervāciju un avansa samaksu.

5. Visas rezervācijas iepriekš rakstiski (pa e-pastu) jāsaskaņo ar PASŪTĪTĀJU.

III. VISPĀRĒJIE NOSACĪJUMI

6. Transporta biļešu un viesnīcu rezervēšanai IZPILDĪTĀJS izmanto atbilstošas elektroniskās sistēmas (*SmartAmadeus*, *Gullivers*, *Magellan* vai ekvivalentu elektronisko rezervēšanas sistēmu).

7. Pēc PASŪTĪTĀJA pieprasījuma un norādījumiem IZPILDĪTĀJS rezervē un iegādājas dzelzceļa, prāmju un autotransporta biļetes, iepriekš iepazīstinot PASŪTĪTĀJU ar iespējamiem braucieniem, maršrutiem, cenām, pārvadātāju piedāvātajām atlaidēm, kā arī ar biļešu izpirkšanas, maiņas un anulēšanas noteikumiem saskaņā ar attiecīgā pārvadātāja nosacījumiem.

8. IZPILDĪTĀJAM jānodrošina iespēja savienot dažāda veida transporta izmantošanu galamērķa sasniegšanai.

9. IZPILDĪTĀJAM jānodrošina iespēja PASŪTĪTĀJAM iepazīties ar detalizētu informāciju par nepieciešamajiem transporta līdzekļiem brauciena laikā.

10. IZPILDĪTĀJAM ir jāspēj nodrošināt darījuma braucienu pakalpojumu iegāde par pasažieru transporta kompāniju un/vai viesnīcu piedāvātajām cenām.

11. IZPILDĪTĀJS PASŪTĪTĀJA apkalpošanai norīko konkrētu darbinieku, kurš sadarbojas ar PASŪTĪTĀJU un IZPILDĪTĀJA vārdā ir tieši atbildīgs par PASŪTĪTĀJA pieprasījumu saņemšanu un operatīvu izpildi, un šā darbinieka pastāvīgu aizstājēju. PASŪTĪTĀJA apkalpošanai norīkotajam IZPILDĪTĀJA darbiniekam un tā pastāvīgajam aizstājējam jābūt vismaz 3 (triju) gadu pieredzei tādu korporatīvo klientu apkalpošanā, ar kuriem pakalpojumu sniedzējam ir noslēgts līgums par darījumu braucienu pakalpojumu sniegšanu.

12. IZPILDĪTĀJAM jānodrošina PASŪTĪTĀJA pilnvarotajam pārstāvim iespēja operatīvi sazināties ar IZPILDĪTĀJA norīkoto darbinieku darba laikā (8.30 – 17.30) pa tālruni, faksu vai e-pastu, kā arī brīvdienās un svētku dienās jānodrošina pakalpojumu sniegšana pa 24h tālruni, t.sk., steidzamu jautājumu risināšanai, neatliekamas informācijas saņemšanai u.c. līgumā minēto pakalpojumu nodrošināšanai.

13. IZPILDĪTĀJS sniedz PASŪTĪTĀJAM rakstisku skaidrojumu par anulēto biļešu maksas pilnīgu vai daļēju atmaksu PASŪTĪTĀJAM.

14. Pēc pieprasījuma IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM rakstisku cenu apstiprinājumu darījuma braucienam datumos, kas atšķiras no transporta biļetē norādītajiem datumiem. Cena norādāma, iekļaujot piemērojamos nodokļus, nodevas un starpniecības maksas.

15. Pēc pieprasījuma IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM transporta biļetes un/vai viesnīcas cenas rakstisku apstiprinājumu konkrētam darījuma braucienam latviešu vai angļu valodā.

16. IZPILDĪTĀJS nodrošina PASŪTĪTĀJA pilnvarotajam pārstāvim piekļuvi speciālai korporatīvajiem klientiem izstrādātai programmai (datu bāzei, *on-line* rezervēšanas sistēmai, mājas lapai vai ekvivalentai sistēmai), kurā ir iespējams apskatīt aviokompāniju sarakstus un salīdzināt lidojumu grafikus, aviobiļešu cenas un viesnīcu cenas.

2. pielikums
2018. gada _____
līgumam Nr. LB-07/2018/118
(iepirkums LB/2018/14)

IZPILDĪTĀJA PIEDĀVĀTĀS CENAS

IZPILDĪTĀJS piedāvā sniegt darījuma braucienu pakalpojumus atbilstoši sarunu procedūras LB/2018/14 nolikuma prasībām par šādām cenām:

1. tabula "Viesnīcu speciālā cena Briselē, Beļģijā"

Katrā attāluma kategorijā (līdz 1000 m, no 1001 līdz 2000 m un no 2001 līdz 5000 m no norādītās adreses) jāpiedāvā 1 (viena) trīs zvaigžņu viesnīca, 1 (viena) četru zvaigžņu viesnīca un 1 (viena) piecu zvaigžņu viesnīca.

Nr. p. k.	Attālums līdz piedāvātajai viesnīcai*	Piedāvātās viesnīcas	Viesnīcas speciālā cena par vienu diennakti vienai personai (euro bez PVN)
1.		Viesnīcu piedāvājums Briselē (Beļģija) Eiroparlamenta (<i>Rue de la Loi 175</i>) tuvumā	
1.1.	Līdz 1000 m no norādītās adreses	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
1.1.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	<i>Chelton Hotel</i> <i>48 Rue Véronèse, 1000 Brussels, Belgium</i> www.chelton.be	[...]
1.1.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	<i>First Euroflat Hotel Brussels</i> <i>Boulevard Charlemagne, 50 B-1000 Bruxelles</i> http://www.firsteuroflathotel.be	[...]
1.1.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	<i>Sofitel Brussels Europe</i> <i>Place Jourdan 1, 1040 - BRUSSELS, BELGIUM</i> http://www.sofitel.com/gb/hotel-5282-sofitel-brussels-europe/index.shtml	[...]
1.2.	No 1001 m līdz 2000 m no norādītās adreses	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
1.2.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	<i>Best Western Hotel Royal Centre</i>	

Nr. p. k.	Attālums līdz piedāvātajai viesnīcai*	Piedāvātās viesnīcas	Viesnīcas speciālā cena par vienu diennakti vienai personai (euro bez PVN)
		<i>Rue Royale 160, 1000 Bruxelles</i> http://www.royalcentre.be/en/	[...]
1.2.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	<i>Best Western Plus Park</i> <i>Avenue de l'Yser, 21 - 1040 Brussels</i> http://www.parkhotelbrussels.be/	[...]
1.2.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	<i>Stanhope Hotel</i> <i>Rue du Commerce 9, B-1000 Brussels</i> http://www.thonhotels.com/hotels/countrys/belgium/brussels/stanhope-hotel/	[...]
1.3.	No 2001 m līdz 5000 m no norādītās adrese	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
1.3.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	<i>Hotel Mozart</i> <i>Rue Marché aux Fromages, 23, 1000 Bruxelles</i> http://www.hotel-mozart.be/	[...]
1.3.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	<i>Cascade Louise</i> <i>Rue Berckmans, 128, 1060 Bruxelles</i> http://www.cascadehotel.be/pages/louise-en/home.php	[...]
1.3.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	<i>N.V. HOTEL METROPOLE S.A.</i> <i>31, place de Brouckère, B-1000 Brussels, Belgium</i> http://www.metropolehotel.com/	[...]
2.	Viesnīcu piedāvājums	Briselē (Beļģija) Beļģijas Nacionālās bankas (<i>Boulevard de Berlaimont 14</i>) tuvumā	
2.1.	Līdz 1000 m no norādītās adrese	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
2.1.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	<i>Best Western City Centre</i> <i>Square Victoria Regina 9, 1210 Brussels - Belgium</i> http://www.citycentre.be/	[...]
2.1.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	<i>NH Grand Place Arenberg</i> <i>Rue d'Assaut, 15, 1000, Brussels - Belgium</i> http://www.nh-hotels.com/hotel/nh-brussels-grand-place-arenberg	[...]

Nr. p. k.	Attālums līdz piedāvātajai viesnīcai*	Piedāvātās viesnīcas	Viesnīcas speciālā cena par vienu diennakti vienai personai (<i>euro bez PVN</i>)
2.1.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	<i>Hotel Le Plaza</i> <i>Bld Adolphe Max 118-126</i> <i>1000 Brussels, Belgium</i> http://www.leplaza-brussels.com/en	[...]
2.2.	No 1001 m līdz 2000 m no norādītās adreses	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
2.2.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	<i>FLORIS USTEL MIDI</i> <i>Square de l'Aviation 6-8, B-1070 Brussels, Belgium</i> http://www.florishotels.com/belgium-hotels/brussels-hotels/floris-ustel-midi-hotel-brussels	[...]
2.2.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	<i>FLORIS AVENUE</i> <i>Avenue de Stalingrad 25-31, B-1000 Brussels, Belgium</i> http://www.florishotels.com/belgium-hotels/brussels-hotels/floris-avenue-hotel-brussels	[...]
2.2.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	<i>Be Manos Hotel</i> <i>Square de l'aviation 23-27, 1070 Brussels - Belgium</i> http://www.bemanos.com/	[...]
2.3.	No 2001 m līdz 5000 m no norādītās adreses	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
2.3.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	<i>Hôtel De Fierlant</i> <i>67 Rue de Fierlant, 1190 Bruxelles</i> http://www.hoteldefierlant.be/	[...]
2.3.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	<i>Brussels Hotel Belgium</i> <i>315 Avenue Louise, Elsene / Ixelles, 1050 Brussels, Belgium</i> http://www.hotelbrusselsbelgium.com/EN/hotel.html	[...]
2.3.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	<i>Eurostars Montgomery Hotel</i> <i>AVENUE DE TERVUEREN 134, Brussels</i> http://www.eurostarsmontgomery.com/EN/contact-map.html	[...]

Nr. p. k.	Attālums līdz piedāvātajai viesnīcai*	Piedāvātās viesnīcas	Viesnīcas speciālā cena par vienu diennakti vienai personai (<i>euro bez PVN</i>)
Kopējā viesniņu speciālā cena Briselē, Beļģijā (1.1.1.+1.1.2.+1.1.3.+1.2.1.+1.2.2.+1.2.3.+1.3.1.+1.3.2.+1.3.3.+2.1.1.+2.1.2.+2.1.3.+2.2.1.+2.2.2.+2.2.3.+2.3.1.+2.3.2.+2.3.3.)			1715.00

* Attāluma noteikšanai izmanto interneta vietnes "Google" sadaļas "Maps" (<http://maps.google.com/maps/mm?authuser=0&hl=lv>) piedāvāto rīku "Saņemt norādes" un tā apakšrīku "Ar kājām". Attālums (izteikts metros) tiek noteikts, mērot attālumu pa interneta vietnes <http://maps.google.com/maps> kartē norādīto pārvietošanās maršrutu (īsākais no minētajā interneta vietnē piedāvātajiem pārvietošanās maršrutiem, ja tiek piedāvāti vairāki) no konkrētā adresē izvietotas IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas līdz interneta vietnē <http://maps.google.com/maps> norādītajai vietai, kas noteikta par attiecīgo šajā tabulā noteikto Eiroparlamenta vai Beļģijas Nacionālās bankas adresi.

** Piedāvājumā norādītās trīs- un četrvaižņu viesniņu speciālās cenas nedrīkst pārsniegt Ministru kabineta 2010. gada 12. oktobra noteikumos Nr. 969 "Kārtība, kādā atļdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi" noteiktās maksimālās viesnīcas maksas par diennakti normas.

2. tabula "Viesniņu speciālā cena Frankfurtē pie Mainas, Vācijā"

Katrā attāluma kategorijā jāpiedāvā 1 (viena) trīs zvaigžņu viesnīca, 1 (viena) četru zvaigžņu viesnīca un 1 (viena) piecu zvaigžņu viesnīca.

Nr. p. k.	Attālums līdz piedāvātajai viesnīcai*	Piedāvātās viesnīcas	Viesnīcas speciālā cena par vienu diennakti vienai personai (<i>euro bez PVN</i>)
1.		Viesniņu piedāvājums Frankfurtē pie Mainas (Vācija) Eiropas Centrālās bankas (<i>Kaiserstrasse 29</i>) tuvumā	
1.1.	Līdz 1000 m no norādītās adreses/pasākuma vietas	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
1.1.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	<i>Colour Hotel</i> <i>Baseler Str. 52, Frankfurt, 60329, Germany</i> http://www.colourhotel.de/en/index.html	[...]
1.1.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	<i>Mercure Hotel Kaiserhof Frankfurt City Center</i> <i>Adrese: Kaiserstraße 62, 60329 Frankfurt am Main, Vācija</i> http://www.mercure.com/gb/hotel-8115-mercure-hotel-kaiserhof-frankfurt-city-center/index.shtml	[...]
1.1.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	<i>Steigenberger Hotel Metropolitan</i> <i>Poststraße 6 60329 Frankfurt Germany</i> http://en.steigenberger.com/Frankfurt/Steigenberger-Hotel-Metropolitan	[...]

Nr. p. k.	Attālums līdz piedāvātajai viesnīcai*	Piedāvātās viesnīcas	Viesnīcas speciālā cena par vienu diennakti vienai personai (euro bez PVN)
1.2.	No 1001 m līdz 5000 m no norādītās adreses	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
1.2.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	Holiday Inn Express Frankfurt – Messe Gutleutstrasse 296 Frankfurt, 60327 Germany http://www.ihg.com/holidayinnexpress/hotels/us/en/frankfurt/fragt/hoteldetail	[...]
1.2.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	Clarion Collection Frankfurt Central Station Adrese: Taunusstraße 48-50, 60329 Frankfurt am Main, Vācija http://clarion-collection-frankfurt.com/	[...]
1.2.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	Fleming's Deluxe Riverside Lange Straße 5-9, 60311 Frankfurt am Main http://www.flemings-hotels.com/en/hotels-residences/frankfurt/flemings-deluxe-hotel/frankfurt-main-riverside/hotel-rooms.html	[...]
2.	Viesnīcu piedāvājums Frankfurtē pie Mainas (Vācija) Eiropas Centrālās bankas (Sonnemannstrasse 20) tuvumā		
2.1.	Līdz 2000 m no norādītās adreses	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
2.1.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	City Hotel Mercator Mercatorstr. 38 60316 Frankfurt/Main http://www.cityhotel/frankfurt.de/mercator/de/	[...]
2.1.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	MOXY Frankfurt East Adrese: Hanauer Landstraße 162, 60314 Frankfurt am Main, Vācija http://moxy-hotels.marriott.com/en/hotels/frankfurt-east	[...]
2.1.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	Steigenberger Frankfurter Hof Am Kaiserplatz Am Kaiserplatz, Frankfurt, 60311, Germany http://en.steigenberger.com/Frankfurt/Steigenberger-Frankfurter-Hof	[...]
2.2.	No 2001 m līdz 3000 m no norādītās adreses	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	

Nr. p. k.	Attālums līdz piedāvātajai viesnīcai*	Piedāvātās viesnīcas	Viesnīcas speciālā cena par vienu diennakti vienai personai (euro bez PVN)
2.2.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	<p><i>HOTEL CONTINENTAL</i> <i>Baseler Strasse 56</i> <i>60329 Frankfurt am Main</i> http://www.hotelcontifrankfurt.de/en</p>	[...]
2.2.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	<p><i>Hotel National</i> <i>Baseler Straße 50</i> <i>60329 Frankfurt am Main, Germany</i> http://www.hotelnational.de/en</p>	[...]
2.2.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	<p><i>Fleming's Selection Hotel Frankfurt-City</i> <i>Adrese: Eschenheimer Tor 2, Bleichstraße 64-66, 60318 Frankfurt am Main, Vācija</i> https://www.flemings-hotels.com/en/hotels-residences/frankfurt/flemings-selection-hotel-frankfurt-city/hotel</p>	[...]
2.3.	No 3001 m līdz 5000 m no norādītās adrese	<i>IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas nosaukums, adrese un interneta vietnes adrese</i>	
2.3.1.	Trīs zvaigžņu viesnīca**	<p><i>Star Inn Hotel Frankfurt Centrum</i> <i>Mainzer Landstrasse 117+119</i> <i>60327 Frankfurt am Main, Germany</i> http://starinnhotels.com/en/star-inn-hotel-frankfurt-centrum</p>	[...]
2.3.2.	Četru zvaigžņu viesnīca**	<p><i>TRYP by Wyndham Frankfurt</i> <i>Mainzer Landstraße 261-263</i> <i>60326 Frankfurt / Main</i> <i>Deutschland</i> http://www.trypfrankfurt.com/</p>	[...]

Nr. p. k.	Attālums līdz piedāvātajai viesnīcai*	Piedāvātās viesnīcas	Viesnīcas speciālā cena par vienu diennakti vienai personai (euro bez PVN)
2.3.3.	Piecu zvaigžņu viesnīca	<i>Grandhotel Hessischer Hof</i> <i>Friedrich-Ebert-Anlage 40</i> <i>60325 Frankfurt am Main</i> http://www.hessischer-hof.de/en/grandhotel-frankfurt?utm_source=google&utm_medium=cpc&utm_term=grandhotel%20hessischer%20hof&utm_campaign=NEW+-+EN+Brand	[...]
Kopējā viesniču speciālā cena Frankfurtē pie Mainas, Vācijā (1.1.1.+1.1.2.+1.1.3.+1.2.1.+1.2.2.+1.2.3.+2.1.1.+2.1.2.+2.1.3.+2.2.1.+2.2.2.+2.2.3.+2.3.1.+2.3.2.+2.3.3.)			1197.00

* Attāluma noteikšanai izmanto interneta vietnes "Google" sadaļas "Maps" (<http://maps.google.com/maps/mm?authuser=0&hl=lv>) piedāvāto rīku "Saņemt norādes" un tā apakšrīku "Ar kājām". Attālums (izteikts metros) tiek noteikts, mērot attālumu pa interneta vietnes <http://maps.google.com/maps> kartē norādīto pārvietošanās maršrutu (īsākais no minētajā interneta vietnē piedāvātajiem pārvietošanās maršrutiem, ja tiek piedāvāti vairāki) no konkrētā adresē izvietotas IZPILDĪTĀJA piedāvātās viesnīcas līdz interneta vietnē <http://maps.google.com/maps> norādītajai vietai, kas noteikta par attiecīgo šajā tabulā noteikto Eiropas Centrālās bankas adresi.

** Piedāvājumā norādītās trīszvaigžņu un četrzvaigžņu viesniču speciālās cenas nedrīkst pārsniegt Ministru kabineta 2010. gada 12. oktobra noteikumos Nr. 969 "Kārtība, kādā atļūdzināmi ar komandējumiem saistītie izdevumi" noteiktās maksimālās viesniču maksas par diennakti normas.

3. tabula "Starpniecības maksas"*

Nr. p. k.	Nosaukums	Cena euro bez PVN
1.	Starpniecības maksa par aviobiļetes rezervēšanu vienam lidojuma posmam	[...]
2.	Starpniecības maksa par viesnīcas rezervēšanu**	[...]

* Līguma izpildes laikā piemērojamas tikai tabulā minētās starpniecības maksas – "Starpniecības maksa par aviobiļetes rezervēšanu vienam lidojuma posmam" un "Starpniecības maksa par viesnīcas rezervēšanu". IZPILDĪTĀJA noteiktas cita veida starpniecības maksas, komisijas maksas vai tml. maksājumi PASŪTĪTĀJAM līguma izpildes laikā nebūs saistoši.

** Starpniecības maksa par viesnīcas rezervēšanu līguma izpildes laikā tiks pielietota arī viesniču rezervēšanai piedāvājumā neminētās pilsētās un citās viesnīcās piedāvājumā minētajās pilsētās.

IZPILDĪTĀJS apliecina, ka piedāvājumā norādītās cenas ir saistošas neatkarīgi no izvēlētās pakalpojumu kombinācijas.