

2022. gada 24. oktobrī
Rīgā

Noteikumi Nr. 225

Latvijas Bankas naudas zīmju pārvaldības komitejas nolikums

Piezīme.

Ar grozījumiem saskaņā ar Latvijas Bankas 2024. gada 12. augusta noteikumiem Nr. 309 (spēkā ar 15.08.2024.) un 2025. gada . oktobra noteikumiem Nr. (spēkā ar 03.11.2025.).

Izdoti saskaņā ar
Latvijas Bankas likuma
39. panta ceturto daļu

I. Vispārīgais jautājums

1. Šie noteikumi nosaka Latvijas Bankas naudas zīmju pārvaldības komitejas (tālāk tekstā – komiteja) uzdevumus, sastāvu un darba organizāciju.

II. Komitejas uzdevumi

2. Komitejai ir šādi uzdevumi:

2.1. Latvijas Bankas noteikumos, kuri nosaka prasības un kārtību naudas zīmju iesniegšanai, pieņemšanai, identificēšanai un aizstāšanai Latvijas Bankā, minētajos gadījumos lemt par Latvijas Bankā iesniegto:

2.1.1. bojāto *euro* un lata naudas zīmju aizstāšanu vai atteikumu tās aizstāt, t.sk. pieņemt *Euro* ieviešanas kārtības likuma 9. panta septītajā daļā minētos lēmumus;

2.1.2. Latvijas Republikas *euro* kolekcijas monētas, *euro* piemiņas monētas suvenīriesaiņojumā vai *euro* apgrozības monētu komplekta, kuram konstatēts izgatavošanas defekts, aizstāšanu vai atteikumu to aizstāt;

2.2. atbilstoši Eiropas Savienības (t.sk. Eiropas Centrālās bankas) un Latvijas tiesību aktos, kuri nosaka *euro* banknošu un monētu apstrādi un laišanu otrreizējā apgrozībā, noteiktajam:

2.2.1. reģistrēt naudas apstrādātājus un anulēt to reģistrāciju;

2.2.2. kontrolēt naudas apstrādātāju darbību, t.sk. izskatīt informāciju par pārkāpumiem naudas apstrādātāja darbībā un lemt par Latvijas Bankas likumā paredzēto darbības ierobežojumu un sankciju (brīdinājuma vai soda naudas) piemērošanu, t.sk. administratīvā līguma slēgšanu, naudas apstrādātājam;

2.3. atbilstoši Eiropas Savienības (t.sk. Eiropas Centrālās bankas) tiesību aktiem, kuri nosaka *euro* banknošu un monētu reproducēšanas noteikumus:

2.3.1. lemt par *euro* monētas kopīgās puses dizaina pilnīgas vai daļējas reproducēšanas atļaujas piešķiršanu vai atteikumu šādu atļauju piešķirtreprodukcijas likumīguma apstiprināšanu;

2.3.2. lemt par piekrišanu noteikt atbrīvojumu tādas *euro* banknotes reprodukcijai, kura izgatavota tikai Latvijas Republikas teritorijā;

~~2.4. atbilstoši Latvijas Bankas noteiktajiem lata naudas zīmju reproducēšanas noteikumiem lemt par atļauju izgatavot tādu lata naudas zīmes reprodukciju, kura neatbilst Latvijas Bankas noteikumos minētajiem kritērijiem, bet kuru sabiedrība nevar sajaukt ar lata naudas zīmēm~~ Latvijas Bankas noteikumos, kuri nosaka lata un *euro* naudas zīmju reproducēšanas prasības, noteiktajos gadījumos un kārtībā lemt par Latvijas Bankas emitētas lata monētas, lata banknotes, *euro* kolekcijas monētas un *euro* apgrozības monētas un valsts puses reprodukcijas izgatavošanas atļaujas piešķiršanu vai atteikumu šādu atļauju piešķirt;

2.5. lemt par atļauju reproducēt lata naudas zīmi[svītrots];

2.6. lemt par administratīvo lietu izbeigšanu;

2.6.¹ apstiprināt naudas apstrādātāju darbības pārbaužu veikšanas metodoloģiju un nodrošināt tās īstenošanu;

2.7. veikt citus uzdevumus atbilstoši Latvijas Bankas iekšējiem tiesību aktiem, t.sk. savas kompetences ietvaros piedalīties normatīvo aktu izstrādē.

3. Komiteja par savu darbu, t.sk. par komitejā pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi, vismaz reizi gadā informē Latvijas Bankas padomi.

III. Komitejas sastāvs un darba organizācija

4. Komitejas sastāvā ir trīs komitejas locekļi, t.sk. komitejas vadītājs un komitejas vadītāja vietnieks.

5. Komiteju vada un tās darbu organizē komitejas vadītājs vai viņa prombūtnes laikā – komitejas vadītāja vietnieks. Komitejas vadītāja un viņa vietnieka prombūtnes laikā komiteju vada un komitejas darbu organizē komitejas vadītāja norīkots komitejas loceklis.

6. Komiteja lēmumus pieņem sēdēs, balsojot atklāti.

7. Komitejas sēdes sasauc pēc nepieciešamības.

8. Komitejas sēdes norises laiku, veidu, vietu un darba kārtību nosaka, sēdi sasauc un vada komitejas vadītājs. Ikvienam komitejas loceklim ir tiesības pieprasīt komitejas sēdes sasaukšanu, priekšlikumu par sēdes sasaukšanu un izskatāmajiem jautājumiem iesniegzt komitejas vadītājam.

9. Komitejas sēdes organizē klātienē, attālināti vai aptaujas kārtībā, sazinoties elektroniski, izmantojot videokonferences zvanu vai citus informācijas tehnoloģiju rīkus. Ja tas nepieciešams komitejas sēdes lemttiesīguma nodrošināšanai, atsevišķi komitejas locekļi sēdē var piedalīties no pārējiem komitejas locekļiem atšķirīgā veidā.

10. Komitejas lietvedību nodrošina Latvijas Bankas Naudas apgrozības pārvalde.

11. Komiteja ir tiesīga lemt par sēdes gaitas fiksēšanu audioierakstā vai videoierakstā (tālāk tekstā – sēdes ieraksts), izņemot, ja sēde noris aptaujas kārtībā. Sēdes ierakstu veic komitejas sēdes protokolētājs ar mērķi izmantot to sēdes protokola sagatavošanai un saskaņošanai. Sēdes ierakstu glabā līdz attiecīgās sēdes protokola parakstīšanai, ja vien komiteja nenosaka citu tā glabāšanas termiņu. Pēc sēdes ieraksta glabāšanas termiņa beigām komitejas sēdes protokolētājs sēdes ierakstu dzēš.

12. Komitejas sēdes protokolētājs noformē komitejas sēdes protokola projektu piecu darbadienu laikā pēc sēdes.

13. Komitejas klātienēs vai attālinātās sēdes protokolā norāda:

- 13.1. komitejas sēdes numuru;
- 13.2. to komitejas locekļu vārdus un uzvārdus, kuri piedalās sēdē;
- 13.3. komitejas locekli, kurš vada sēdi;
- 13.4. atzīmi par komitejas locekļa dalības veidu sēdē, ja komitejas loceklis piedalās sēdē no pārējiem komitejas locekļiem atšķirīgā veidā;
- 13.5. uzaicinātās personas, kas piedalās jautājuma izskatīšanā, amatu, vārdu un uzvārdu, sēdes darba kārtības jautājumu, kura izskatīšanā attiecīgā persona piedalās, kā arī atzīmi par uzaicinātās personas dalības veidu sēdē, ja attiecīgā persona piedalās sēdē no pārējiem sēdes dalībniekiem atšķirīgā veidā;
- 13.6. sēdes protokolētāja amatu, vārdu un uzvārdu;
- 13.7. sēdes norises veidu, vietu, sākuma un beigu laiku;
- 13.8. sēdes darba kārtības jautājumus, norādot arī ziņotāju un personas, kuras piedalās diskusijā;
- 13.9. jautājumu apspriešanas gaitā izskanējušos iebildumus vai priekšlikumus, ja to pieprasa komitejas loceklis vai cits sēdes dalībnieks;
- 13.10. lēmumu par katru izskatāmo jautājumu;
- 13.11. balsojumu par lēmumu, t.sk. katra komitejas locekļa balsojumu, ja tie atšķiras, kā arī atšķirīgo viedokli, ja komitejas loceklis pieprasa to ierakstīt sēdes protokolā;
- 13.12. atzīmi par nepiedalīšanos jautājuma izskatīšanā un lēmuma pieņemšanā;
- 13.13. citus būtiskus jautājumus, ja tādi ir.

14. Aptaujas kārtībā organizētas komitejas sēdes protokolā norāda:

- 14.1. komitejas sēdes numuru;
- 14.2. to komitejas locekļu vārdus un uzvārdus, kuriem nosūtīts aicinājums piedalīties aptaujā;
- 14.3. komitejas locekli, kurš vada sēdi;
- 14.4. sēdes protokolētāja amatu, vārdu un uzvārdu;
- 14.5. sēdes norises veidu un datumu, kas ir datums, līdz kuram aptaujā lūgts izteikt viedokli;
- 14.6. sēdes darba kārtības jautājumus;
- 14.7. lēmumu par katru izskatāmo jautājumu;
- 14.8. balsojumu par lēmumu, t.sk. katra komitejas locekļa balsojumu, ja tie atšķiras, kā arī atšķirīgo viedokli, ja komitejas loceklis pieprasa to ierakstīt sēdes protokolā;
- 14.9. atzīmi par nepiedalīšanos jautājuma izskatīšanā un lēmuma pieņemšanā;
- 14.10. citus būtiskus jautājumus, ja tādi ir.

15. Komitejas sēdes protokolu paraksta sēdes vadītājs un protokolētājs.

16. Komitejas loceklim ir tiesības pieprasīt, lai komitejas sēdes protokolā tiktu iekļauts viņa atšķirīgais komitejas sēdē izteiktais viedoklis par pieņemto lēmumu.

17. Ja komitejas sēdes darba kārtībā iekļautais jautājums komitejas vadītājam, komitejas vadītāja vietniekam vai komitejas loceklim rada vai var radīt interešu konfliktu, viņš rīkojas saskaņā ar Latvijas Bankā noteikto ētikas, interešu konflikta novēršanas un trauksmes celšanas pārvaldības kārtību.

18. Komitejas sēdē pēc komitejas vadītāja uzaicinājuma var piedalīties uzaicinātās personas, lai sniegtu komentārus un konsultācijas par izskatāmo jautājumu. Uzaicināto personu viedoklim ir rekomendējošs raksturs.

IV. Noslēguma jautājums

19. Noteikumi stājas spēkā 2023. gada 1. janvārī.

**ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO
PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU**

Latvijas Bankas prezidents

M. Kazāks