

Latvijas Bankas kustamās mantas 2026. gada marta elektroniskās izsoles norises kārtība

I. Vispārīgie noteikumi

1. Kārtība nosaka Latvijas Bankas īpašumā esošās kustamās mantas elektroniskās izsoles (turpmāk – izsole) norises kārtību.

2. Kārtībā lietotie termini:

2.1. izsoles dalībnieks – persona, kurai ir tiesības iegūt kustamo īpašumu Latvijas Republikā, kura ir reģistrējusies izsoļu dalībnieku reģistrā un izpildījusi citas saistības saskaņā ar šīs kārtības prasībām un kurai nav interešu konflikta un nevar rasties interešu konflikts saskaņā ar likumu "Par interešu konflikta novēršanu valsts amatpersonu darbībā", Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 18. panta otro daļu un Civillikuma 2077. pantu;

2.2. izsoles objekts – Latvijas Bankas īpašumā esošā mantas vienība atbilstoši šīs kārtības 1. pielikumā esošajam mantas sarakstam;

2.3. izsoles solis – izsoles objekta pārdošanas cenas pieaugums katrā solīšanas reizē;

2.4. izsoles uzvarētājs – izsoles dalībnieks, kurš par izsoles objektu nosolījis nosolīto cenu;

2.5. nosolītā cena – visaugstākā nosolītā izsoles objekta cena, kas izsoles uzvarētājam jāsamaksā Latvijas Bankai kā izsoles objekta pirkuma maksa.

II. Izsoles objekts un izsoles objekta sākumcena

3. Izsoles objekti un to sākumcenas (t.sk. pievienotās vērtības nodoklis) norādīti šīs kārtības 1. pielikumā.

4. Izsoles objektu atrašanās vietas:

4.1. K. Valdemāra ielā 2A, Rīgā (monitori un viedtālruni),

4.2. K. Valdemāra ielā 1B, Rīgā (mēbeles).

5. Nodrošinājuma iemaksa noteikta ne vairāk kā 10% (desmit procentu) apmērā no šīs kārtības 1. pielikumā norādītās izsoles objekta sākumcenas.

6. Izsoles dalībnieks, kurš vēlas piedalīties izsolē, ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pirms izsoles beigu datuma pārskaita uz Latvijas Bankas norēķinu kontu nodrošinājuma iemaksu, kā maksājuma mērķi norādot: "Izsoles nodrošinājums par izsoles objektu Nr. ___".

Rekvizīti:

saņēmējs: Latvijas Banka, vienotais reģistrācijas Nr. 90000158236;

norēķinu konta Nr.: LV35 LACB 0EUR 1750 5010 0;

saņēmēja banka: Latvijas Banka, BIC LACBLV2X.

Ja izsoles dalībnieks vēlas piedalīties vairāku izsoles objektu izsolē, izsoles nodrošinājuma samaksu par visiem izsoles objektiem var veikt vienā maksājumā, maksājuma mērķī norādot to izsoles objektu numurus, par kuriem tiek veikta nodrošinājuma samaksa.

7. Nodrošinājums uzskatāms par iemaksātu, ja attiecīgā naudas summa ieskaitīta šīs kārtības 6. punktā norādītajā Latvijas Bankas norēķinu kontā.

IV. Izsoles norises vieta, laiks un dalībnieku reģistrācijas kārtība

8. Iz soli organizē Latvijas Bankas dāvanu novērtēšanas un kustamās mantas atsavināšanas un norakstīšanas komisija (turpmāk – Komisija).

9. Izsoles objektus var apskatīt darbdienās no plkst. 10.00 līdz plkst. 16.00 šīs kārtības 4. punktā norādītajās adresēs:

9.1. visas ieinteresētās personas šīs kārtības 14. punktā norādītajā reģistrācijas laikā;

9.2. tikai tās personas, kuras autorizētas dalībai izsolē – ne vēlāk kā 3 (trīs) dienas līdz izsoles beigām.

Lai pieteiktos izsoles objektu apskatei, iepriekš jāsazinās ar Latvijas Bankas darbinieku Eināru Cišu (tālr. 67022550, e-pasta adrese Einars.Ciss@bank.lv)

10. Sludinājumu par iz soli Komisija publicē oficiālajā izdevumā "Latvijas Vēstnesis", Latvijas Bankas interneta vietnē www.bank.lv un elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv/> (turpmāk – elektronisko izsoļu vietne).

11. Ar izsoles norises kārtību var iepazīties Latvijas Bankas interneta vietnes www.bank.lv izvēlnes "Par mums" sadaļā "Mantas atsavināšana", kā arī elektronisko izsoļu vietnē. Latvijas Bankas kontaktpersona – Latvijas Bankas Ēku infrastruktūras pārvaldes Tehniskās daļas galvenais ēku administrators Einārs Ciss (tālr. 67022550, e-pasta adrese Einars.Ciss@bank.lv).

12. Izsole notiks elektronisko izsoļu vietnē saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā veic darbības elektronisko izsoļu vietnē, elektroniskās izsoļu vietnes lietošanas noteikumiem un šo kārtību.

13. Izsoles sākuma datums – 2026. gada 20. marts.

14. Lai reģistrētos izsolei un iegūtu izsoles dalībnieka statusu, persona ne vēlāk kā 10 (desmit) kalendāro dienu laikā pirms izsoles beigu datuma reģistrējas elektroniskās izsoļu vietnes <https://izsoles.ta.gov.lv/> uzturētajā izsoļu dalībnieku reģistrā, samaksā izsoles objekta nodrošinājumu (sk. šīs kārtības 6. punktu) un elektronisko izsoļu vietnē nosūta Latvijas Bankai lūgumu autorizēt viņu dalībai izsolē, kā arī sedz maksu par dalību izsolē elektroniskās izsoļu vietnes administratoram.

15. Komisija autorizē personu dalībai izsolē 2 (divu) darbdienu laikā no nodrošinājuma un personas autorizācijas lūguma saņemšanas dienas, ja nepastāv šīs kārtības 17. punktā minētie ierobežojumi.

16. Piesakoties reģistrācijai izsolē, persona apliecina, ka ir informēta, apzinās un piekrīt, ka personas iesniegtie personas dati tiek apstrādāti tādā apjomā, apmērā un kārtībā, kā noteikts šīs kārtības 43.–48. punktā un ir nepieciešams izsoles nodrošināšanai un tās rezultātu īstenošanai. Izsoles dalībnieka iesniegtie personas dati tiks dzēsti, beidzot pastāvēt to apstrādes tiesiskajam pamatam.

17. Komisija, izskatot personas autorizācijas lūgumu dalībai izsolē, ir tiesīga atteikt autorizāciju dalībai izsolē, ja:

- 17.1. persona nav iesniegusi pieteikumu šīs kārtības 14. punktā norādītajā termiņā;
17.2. persona nav iemaksājusi nodrošinājumu šīs kārtības 14. punktā norādītajā termiņā;
17.3. pastāv normatīvajos aktos noteiktie ierobežojumi personai iegūt kustamo īpašumu vai piedalīties izsolē;
17.4. uz pieteikuma iesniegšanas dienu ir ierosināta personas maksātnespēja vai apturēta tās saimnieciskā darbība;
17.5. persona kādā no iepriekšējām (t.sk. mutiskajām) Latvijas Bankas izsolēm piedāvājusi noslēgt vai noslēgusi aizliegtu vienošanos ar citu izsoles dalībnieku, lai ietekmētu izsoles gaitu vai rezultātus;
17.6. persona pilnībā nav veikusi norēķinus ar Latvijas Banku saistībā ar iepriekšējām (t.sk. mutiskajām) Latvijas Bankas kustamās mantas izsolēm, t.sk. nav veikusi līgumsoda samaksu.
18. Ja Komisija pieņēmusi lēmumu atteikt autorizēt personu dalībai izsolē, personai atmaksā tās iemaksāto nodrošinājumu, to pārskaitot uz norēķinu kontu, no kura veikta nodrošinājuma samaksa.
19. Komisija nav tiesīga iepazīstināt izsoles dalībniekus ar informāciju par citiem izsoles dalībniekiem, kuri piedalās attiecīgā izsoles objekta izsolē.

V. Izsoles veids un solīšanas process

20. Izsoles objekti tiek pārdoti elektroniskā izsolē ar augšupejošu soli.
21. Izsoles solis norādīts šīs kārtības 1. pielikumā.
22. Solīšanas process notiek tikai pa vienam solim.

VI. Izsoles norise

23. Solīšana sākas no izsoles objekta sākumcenas. Izsolei dalībnieks nevar reģistrēt solījumu, kas ir mazāks par izsoles sākumcenu vai vienāds ar to, atšķiras no izsoles sludinājumā noteiktā izsoles soļa vai ir mazāks par iepriekš reģistrētajiem solījumiem vai vienāds ar tiem. Reģistrētos solījumus nevar atsaukt vai mainīt.
24. Elektronisko izsoļu vietnē solījumi tiek reģistrēti hronoloģiskā secībā, fiksējot solīto summu un solījuma reģistrēšanas laiku. Izsoles norises laikā šī informācija ir pieejama izsoles rīkotājam un izsoles dalībniekiem. Izsoles norises laikā un pēc izsoles noslēguma elektronisko izsoļu vietnē ir publiski pieejama informācija par augstāko nosolīto cenu.
25. Izsoles dalībnieks elektroniski var veikt solījumus no brīža, kad viņš šīs kārtības 15. punktā noteiktajā kārtībā autorizēts dalībai izsolē, līdz brīdim, kad izsole noslēgusies.
26. Izsoles objektu izsole noslēdzas plkst. 13.00 20. (divdesmitajā) dienā no izsoles sludinājumā norādītā izsoles sākuma datuma, bet, ja 20. (divdesmitā) diena ir brīvdiena vai svētku diena, – plkst. 13.00 nākamajā darbdienā. Ja pēdējo piecu minūšu laikā pirms izsoles noslēgšanai noteiktā laika tiek reģistrēts solījums, izsoles laiks automātiski pagarinās par piecām minūtēm. Ja pēdējās stundas laikā pirms izsoles noslēgšanas tiek konstatēti būtiski traucējumi, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, un tie nav saistīti ar

sistēmas drošības pārkāpumiem, izsoles laiks automātiski tiek pagarināts līdz nākamās darbdienas plkst. 13.00.

27. Pēc izsoles noslēgšanas solījumus vairs neregistrē un elektronisko izsoļu vietnē tiek norādīts izsoles noslēguma datums, laiks un pēdējais izdarītais solījums.

28. Latvijas Banka var pārtraukt izsoli, ja tās norises laikā saņemts elektronisko izsoļu vietnes drošības pārvaldnieka paziņojums par būtiskiem tehniskiem traucējumiem, kas var ietekmēt izsoles rezultātu, vai ja izsolei nav autorizēts neviens dalībnieks. Paziņojumu par izsoles pārtraukšanu publicē elektronisko izsoļu vietnē <https://izsoles.ta.gov.lv/>.

29. Pēc izsoles noslēguma izsoles uzvarētājam elektroniski uz elektronisko izsoļu vietnē dalībnieku reģistrā reģistrētā elektronisko izsoļu vietnes lietotāja kontu nosūta paziņojumu par to, ka viņš nosolījis augstāko cenu un ir iestājies pienākums samaksāt nosolīto cenu.

VII. Izsoles rezultātu apstiprināšana

30. Komisija apstiprina izsoles rezultātus 2 (divu) darbdienu laikā pēc šīs kārtības 39. punktā noteiktā nosolītās cenas samaksas termiņa iestāšanās un izsoles objekta (objektu) nosolītās cenas samaksas.

31. Komisija var neapstiprināt izsoles rezultātus, ja:

31.1. rīkojot izsoli, pārkāpta šī kārtība;

31.2. atklājas, ka izsoles uzvarētājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

32. 5 (piecu) kalendāro dienu laikā pēc elektroniski parakstāma pirkuma līguma saņemšanas dienas vai uz izsoles uzvarētāja e-pastu nosūtītās ziņas par iespēju parakstīt pirkuma līgumu papīra dokumenta veidā saņemšanas dienas Latvijas Banka un izsoles uzvarētājs paraksta pirkuma līgumu (2. pielikums), saskaņā ar kuru Latvijas Banka nodod izsoles uzvarētājam izsoles objektu.

33. Ja normatīvajos aktos noteiktajā termiņā izsoles uzvarētājs neparaksta pirkuma līgumu, uzskatāms, ka izsoles uzvarētājs ir atteicies no izsoles darījuma, tas atzīstams par spēkā neesošu un izsoles uzvarētājam ir tiesības saņemt atpakaļ par izsoles objektu iemaksāto nosolīto cenu, izņemot iemaksāto nodrošinājumu, kas netiek atgriezts.

VIII. Izsoles atzīšana par nenotikušu

34. Izsole atzīstama par nenotikušu šādos gadījumos:

34.1. izsoles objekta izsolei nav autorizēts neviens dalībnieks;

34.2. neviens izsoles dalībnieks nav pārsolījis izsoles sākumcenu;

34.3. starp izsoles dalībniekiem konstatēta vienošanās, kas ietekmējusi izsoles gaitu vai tās rezultātu;

34.4. izsoles uzvarētājs neparaksta izsoles objekta pirkuma līgumu šīs kārtības 32. punktā noteiktajā termiņā;

34.5. izsoles uzvarētājs ir tāda persona, kura nevar slēgt darījumus vai kurai nebija tiesību piedalīties izsolē.

35. Lēmumu par izsoles atzīšanu par nenotikušu pieņem Komisija.

36. Ja izsoles darījumu saskaņā ar normatīvajiem aktiem un šajā kārtībā noteikto atzīst par spēkā neesošu, arī notikusī izsole atzīstama par spēkā neesošu un izsoles uzvarētājam ir tiesības saņemt atpakaļ par attiecīgo izsoles objektu iemaksāto nodrošinājumu un nosolīto cenu.

IX. Maksājumi un izsoles objektu saņemšana

37. Visi maksājumi izsoles ietvaros veicami *euro* bezskaidrā naudā.

38. Nodrošinājumu, ko izsoles uzvarētājs iemaksājis par kustamo mantu, ieskaita pirkuma maksā. Pārējiem izsoles dalībniekiem viņu iemaksāto nodrošinājumu 10 (desmit) darbdienu laikā pēc izsoles noslēguma ieskaita atpakaļ norēķinu kontā, no kura veikta nodrošinājuma samaksa.

39. Nosolīto cenu, atrēķinot iemaksāto nodrošinājumu, izsoles uzvarētājs samaksā 5 (piecu) kalendāro dienu laikā no šīs kārtības 29. punktā minētā paziņojuma par izsoles dalībnieka atzīšanu par izsoles uzvarētāju saņemšanas dienas. Samaksa ir veikta brīdī, kad nauda ieskaitīta šīs kārtības 6. punktā norādītajā Latvijas Bankas norēķinu kontā. Nokavējot šo termiņu, izsoles uzvarētājs zaudē iemaksāto nodrošinājumu. Komisija par tiesībām iegādāties izsoles objektu informē izsoles dalībnieku, kurš nosolījis nākamo augstāko cenu, kuram ir tiesības divu nedēļu laikā no Komisijas paziņojuma saņemšanas dienas paziņot par izsoles objekta pirkšanu par tā nosolīto augstāko cenu.

40. Izsoles uzvarētājs nopirkto izsoles objektu saņem no Latvijas Bankas 3 (triju) darbdienu laikā pēc līguma par kustamās mantas pārdošanu (2. pielikums) spēkā stāšanās.

X. Komisijas lēmuma pārsūdzēšana

41. Izsoles dalībniekam ir tiesības 5 (piecu) dienu laikā no izsoles noslēguma dienas iesniegt Latvijas Bankas prezidentam sūdzību par Komisijas veiktajām darbībām.

42. Ja iesniegta sūdzība par Komisijas darbību, tiek pagarināts šajā kārtībā noteiktais nosolītās cenas samaksas termiņš.

XI. Fizisko personu datu apstrāde

43. Izsoles dalībnieka Latvijas Bankai iesniegto fizisko personu datu pārzinis ir Latvijas Banka, K. Valdemāra ielā 2A, Rīgā, LV-1050.

44. Iesniegto fizisko personu datu apstrādes tiesiskais pamats ir Publiskas personas mantas atsavināšanas likumā paredzēto juridisko pienākumu izpilde, lai Latvijas Banka kā publiska persona varētu veikt kustamās mantas izsoles organizēšanu un izsoles rezultātu īstenošanu.

45. Izsoles ietvaros Latvijas Banka apstrādā šādas izsoles dalībnieku un to pilnvaroto personu, kā arī izsoles apmeklētāju personas datu kategorijas: identifikācijas informāciju, kontaktinformāciju un informāciju par maksājumiem.

46. Latvijas Banka veic izsoles dalībnieku un tās interesentu personas datu apstrādi ar mērķi nodrošināt izsoles sekmīgu norisi un tās rezultātu īstenošanu, izpildot uz Latvijas Banku attiecināmās saistības un pienākumus:

46.1. lai nodrošinātu interesentiem iespēju apskatīt izsoles objektus;

46.2. lai veiktu izsoles dalībnieku reģistrāciju un nodrošinātu izsoles norisi atbilstoši spēkā esošo ārējo un Latvijas Bankas iekšējo normatīvo aktu prasībām;

46.3. lai saņemtu atbilstošos maksājumus par nosolītajiem izsoles objektiem un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā veiktu izsoles objektu nodošanu izsoles uzvarētājiem.

47. Latvijas Banka apstrādā un glabā izsoles procesā iegūtos personas datus atbilstoši šajā kārtībā noteiktajiem informācijas/dokumentu glabāšanas termiņiem vai tik ilgi, cik to nosaka vai pieļauj spēkā esošie normatīvie akti, vai kamēr tas nepieciešams šajā kārtībā noteikto personas datu apstrādes mērķu sasniegšanai.

48. Papildu informāciju par fizisko personu datu apstrādi un tās principiem Latvijas Bankā var iegūt interneta vietnē (<https://www.bank.lv/par-mums/noderigi/personas-datu-apstrade>).

Latvijas Bankas kustamās mantas elektroniskās izsoles norises kārtības
1. pielikums

Atsavināmās mantas saraksts

Atsevišķs Excel fails

Latvijas Bankas kustamās mantas elektroniskās izsoles norises kārtības
2. pielikums

PARAUGS

Rīgā; **DATUMS SKATĀMS DOKUMENTA PARAKSTA LAIKA ZĪMOGĀ**

LĪGUMS

Nr. LB-07/2026/____

Par kustamās mantas pārdošanu

Latvijas Banka (turpmāk – PĀRDEVĒJS) tās dāvanu novērtēšanas, kustamās mantas atsavināšanas un norakstīšanas komisijas priekšsēdētāja _____ personā, kas rīkojas saskaņā ar Latvijas Bankas padomes 2021. gada 26. aprīļa kārtības Nr. 327/33 "Līgumu pārvaldības kārtība" 94. punktu, un _____ (turpmāk – PIRCĒJS), kas rīkojas saskaņā ar _____, no otras puses (abi kopā turpmāk – PUSES; katrs atsevišķi turpmāk arī – PUSE), noslēdz šādu līgumu (turpmāk – līgums).

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. PĀRDEVĒJS pārdod un PIRCĒJS pērk _____ (*kustamās mantas nosaukums*) (turpmāk – PRECE), kuras iegādes tiesības PIRCĒJS ieguvis saskaņā ar PĀRDEVĒJA 2026. gada marta kustamās mantas elektroniskās izsoles (turpmāk – izsole) rezultātiem.

2. PIRKUMA MAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Saskaņā ar izsoles rezultātiem PRECES pirkuma maksa ir _____ EUR (*summa vārdiem*), t.sk. PRECES cena _____ EUR (*summa vārdiem*) un 21% pievienotās vērtības nodoklis _____ EUR (*summa vārdiem*).

2.2. Noslēdzot šo līgumu, PUSES apliecina, ka līdz līguma noslēgšanai PIRCĒJS ir samaksājis PĀRDEVĒJAM līguma 2.1. punktā minēto PRECES pirkuma maksu.

3. PRECES NODOŠANAS UN PIENĒMŠANAS KĀRTĪBA

3.1. PIRCĒJS pieņem PRECI no PĀRDEVĒJA ne vēlāk kā 3 (triju) darbdienu laikā pēc līguma stāšanās spēkā.

3.2. PĀRDEVĒJS nodod PRECI PIRCĒJAM _____ (*adrese atbilstoši PRECES atrašanās vietai*), konkrētu PRECES nodošanas laiku saskaņojot ar PĀRDEVĒJU.

3.3. PRECES nodošanas brīdī PIRCĒJS un PĀRDEVĒJS paraksta PRECES pavadzīmi.

4. PUŠU ATBILDĪBA

4.1. Ja PIRCĒJS kavē līguma 3.1. punktā minēto termiņu, PIRCĒJS maksā PĀRDEVĒJAM līgumsodu 0.5% (piecu desmitdaļu procenta) apmērā no PRECES pirkuma maksas par katru kavējuma dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no PRECES pirkuma maksas.

4.2. Ja PĀRDEVĒJS kavē līguma 3.1. punktā minēto termiņu, PĀRDEVĒJS maksā PIRCĒJAM līgumsodu 0.5% (piecu desmitdaļu procenta) apmērā no PRECES pirkuma maksas par katru kavējuma dienu, bet kopā ne vairāk kā 10% (desmit procentu) no PRECES pirkuma maksas.

4.3. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PIRCĒJU no saistību izpildes saskaņā ar līguma noteikumiem.

4.4. Ja nokavēta kādu līgumā noteikto saistību izpilde, līgumsods aprēķināms par periodu, kas sākas nākamajā kalendārajā dienā pēc līgumā noteiktā saistību izpildes termiņa un ietver dienu, kurā saistības izpildītas.

4.5. PIRCĒJS atlīdzina PĀRDEVĒJAM visus PIRCĒJA vainas dēļ nodarītos zaudējumus.

4.6. PĀRDEVĒJS nav atbildīgs par PRECES trūkumiem.

5. NEPĀRVARAMA VARA

5.1. PUSE nav atbildīga par līgumā noteikto saistību pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies tādu apstākļu dēļ, kuri atbilst visām šajā punktā minētajām pazīmēm (turpmāk – nepārvaramas varas apstākļi):

5.1.1. kurus PUSE nevar paredzēt līguma slēgšanas brīdī;

5.1.2. kurus PUSE nevar pārvarēt vai novērst;

5.1.3. kuri nav radušies PUSES, tās padotībā esošas personas vai tās sadarbības partnera darbības vai bezdarbības dēļ;

5.1.4. kuri saistību izpildi ne tikai apgrūtina, bet padara neiespējamu.

5.2. PUSEI ir pienākums veikt visas iespējamās darbības, lai pārvarētu vai novērstu nepārvaramas varas apstākļu ietekmi uz līgumā noteikto saistību izpildi.

5.3. PUSE, kura nevar izpildīt līgumā noteiktās saistības nepārvaramas varas apstākļu dēļ, nekavējoties paziņo par to otrai PUSEI. Pretējā gadījumā PUSEI nav tiesību atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā uz atbrīvošanas no atbildības pamatu.

5.4. Nepārvaramas varas apstākļu gadījumā līgumā noteikto saistību izpildes termiņš automātiski pagarinās par laiku, kas vienāds ar nepārvaramas varas apstākļu darbības laiku.

5.5. Nepārvaramas varas apstākļu iestāšanās faktu PUSE, kura nevar izpildīt līgumā noteiktās saistības, pierāda ar kompetentas valsts vai pašvaldības institūcijas izdotu dokumentu.

6. STRĪDU RISINĀŠANA UN LĪGUMAM PIEMĒROJAMIE TIESĪBU AKTI

6.1. Strīdus un domstarpības, kas rodas saistībā ar līgumu, PUSES risina savstarpēju pārrunu ceļā. Strīdus un domstarpības, par kurām PUSES nevar vienoties pārrunu ceļā, PUSES izskata Latvijas Republikas tiesā. Tiesas vieta – Rīga, Latvija.

6.2. Līgums sagatavots un izpildāms saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.

7. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

7.1. Līguma 3.3. punktā minēto PRECES pavadzīmi PĀRDEVĒJA vārdā pilnvarots parakstīt Ēku infrastruktūras pārvaldes darbinieks _____ (tālr. _____, e-pasta adrese _____).

7.2. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas brīdī.

7.3. Visi līguma pielikumi ir tā neatņemamas sastāvdaļas.

7.4. Līguma grozījumus PUSES noformē rakstiski, un tie kļūst par līguma neatņemamu sastāvdaļu to abpusējas parakstīšanas brīdī.

7.5. Līgums uzrakstīts elektroniska dokumenta veidā uz __ (_____) lapām, t.sk. tā pielikums uz __ (_____) lapām. PUSES līgumu paraksta ar drošu elektronisko parakstu, kurš satur laika zīmogu. Parakstīšanas datums skatāms laika zīmogā. PUSĒM ir pieejams abpusēji parakstīts līgums elektroniskā formātā.

8. PUŠU REKVIZĪTI

8.1. PĀRDEVĒJS – Latvijas Banka, K. Valdemāra ielā 2A, Rīgā, LV-1050, reģistrēta Latvijas Republikas Valsts ieņēmumu dienesta Pievienotās vērtības nodokļa maksātāju reģistrā ar Nr. LV 90000158236. Norēķinu konts Latvijas Bankā Nr. LV35 LACB 0EUR 1750 5010 0, BIC LACBLV2X.

8.2. PIRCĒJS –

**ŠIS DOKUMENTS IR ELEKTRONISKI PARAKSTĪTS AR DROŠU
ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU.**

PĀRDEVĒJS

PIRCĒJS